ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Соглашению

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

(ПРИЛОЖЕНИЕ №\_\_

к Дополнительному соглашению

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_)

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для получения субсидии

1. Получателем Агенту:
2. Заявление о заключении соглашения, в обязательном порядке включающее в себя сведения о неполучении заявителем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на аналогичные цели, установленные Правилами предоставления субсидии.
3. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня ее подачи.
4. Форма 6-АПК (для юридических лиц), 1-ИП (для индивидуальных предпринимателей, не включая крестьянские (фермерские) хозяйства), предоставляемая в Министерство в составе отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год, подтверждающая статус сельскохозяйственного товаропроизводителя.
5. Документ, подтверждающий отсутствие возбужденного в отношении заявителя производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).
6. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему перечню за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Получателя.
7. Справка-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства.

8. Копия договора купли-продажи, поставки на приобретение техники и оборудования, договора финансовой аренды (лизинга) (с графиком погашения лизинговых платежей), заверенные заявителем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов заявителя с копиями платежных документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга;

9. Копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенной техники и оборудования (платежные поручения, счета (счета-фактуры), товарные накладные, универсальные передаточные документы).

10. Копия паспорта самоходной машины и других видов техники самоходной машины (если приобретенная техника является самоходной машиной).

11. Копия акта приема-передачи техники и оборудования.

12. Копии документов, подтверждающих дату выпуска приобретенной техники и оборудования (технического паспорта завода-изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии технического паспорта - сервисной книжки или гарантийного талона изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии указанных документов - фотографию идентификационной таблички (шильды), или маркировки, нанесенной изготовителем с указанием заводского номера и даты выпуска техники и оборудования, или иных документов, подтверждающих дату выпуска приобретенной техники и оборудования).

13. Гарантийное письмо об использовании техники и оборудования для сельскохозяйственного производства с обязательством в течение пяти лет с момента приобретения не передавать в аренду и не отчуждать приобретенную с государственной поддержкой технику и оборудование.

1. Агентом в Министерство:

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему перечню за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Получателя.

2. Сводный реестр в разрезе заявителей по форме, установленной постановлением министерства.

3. Справка-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства.

4. Копия договора купли-продажи, поставки на приобретение техники и оборудования, договора финансовой аренды (лизинга) (с графиком погашения лизинговых платежей), заверенные заявителем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов заявителя с копиями платежных документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга;

5. Копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенной техники и оборудования (платежные поручения, счета (счета-фактуры), товарные накладные, универсальные передаточные документы).

6. Копия паспорта самоходной машины и других видов техники самоходной машины (если приобретенная техника является самоходной машиной).

7. Копия акта приема-передачи техники и оборудования.

8. Копии документов, подтверждающих дату выпуска приобретенной техники и оборудования (технического паспорта завода-изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии технического паспорта - сервисной книжки или гарантийного талона изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии указанных документов - фотографию идентификационной таблички (шильды), или маркировки, нанесенной изготовителем с указанием заводского номера и даты выпуска техники и оборудования, или иных документов, подтверждающих дату выпуска приобретенной техники и оборудования).

9. Гарантийное письмо об использовании техники и оборудования для сельскохозяйственного производства с обязательством в течение пяти лет с момента приобретения не передавать в аренду и не отчуждать приобретенную с государственной поддержкой технику и оборудование.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к перечню документов, представляемых

для получения Субсидии

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении Субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование нормативного правил (порядка)предоставления субсидии из областного

бюджета Получателю)

утвержденными(ым) постановлением Правительства Архангельской области (нормативным правовым актом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(наименование министерства (агентства, службы,

иного органа (организации)

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ (далее - Правила), просит предоставить субсидию

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(целевое назначение субсидии)

Подтверждаю, что на дату подачи заявления о предоставлении субсидии:

не являюсь получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на аналогичные цели, установленные соответствующими разделами настоящих Правил;

Опись документов, предусмотренных пунктом \_\_\_\_\_\_ Правил, прилагается.

Приложение: на л. в ед. экз.

Получатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.